

## Demande de certificat de mariage ou de décès

Chaque partie doit être remplie **AU COMPLET**.

### Renseignements sur le demandeur

(Veuillez consulter les renseignements importants au verso sur qui peut demander un certificat de mariage et sur l'identification acceptable.)

**Avertissement : Le gouvernement de Terre-Neuve-et-Labrador ne peut garantir qu'un certificat de mariage ou de décès portant le marqueur de genre « x » sera accepté par les autorités d'autres organismes.**

1 Nom			ESPACE RÉSERVÉ AU BUREAU
Adresse postale			
Ville et province	Code postal		
Téléphone (résidence)	Téléphone (travail)	Télécopieur (s'il y a lieu)	
<b>Signature du demandeur</b>		<b>Veillez cocher une case seulement :</b> Je passerai prendre le certificat en personne, ou <input type="checkbox"/> Envoyez le certificat par la poste <input type="checkbox"/>	

### Si vous demandez un ou des certificats de MARIAGE, remplissez cette partie (écrivez en lettres moulées)

2 <b>Nom</b> avant le mariage		Les prénoms	Femme <input type="checkbox"/>	Lieu de naissance
			Homme <input type="checkbox"/>	
			X <input type="checkbox"/>	
<b>Nom</b> avant le mariage		Les prénoms	Femme <input type="checkbox"/>	Lieu de naissance
			Homme <input type="checkbox"/>	
			X <input type="checkbox"/>	
Date du mariage		Lieu du mariage (ville)		Certificat demandé
Mois	Jour	Année	<b>TNL</b>	
			Certificat de mariage <input type="checkbox"/>	Copie conforme de l'enregistrement de mariage <input type="checkbox"/>
Relation avec les parties au mariage				
Moi-même <input type="checkbox"/> Autre <input type="checkbox"/> Préciser: _____				
<small>Nécessite l'autorisation écrite d'un demandeur admissible (Voir les précisions au verso)</small>				

### 3 CONSENTEMENT Consultez les renseignements importants au verso sur qui peut demander un certificat de mariage

Si vous n'êtes pas une des personnes nommées sur le certificat de mariage dont vous faites la demande, le consentement écrit est exigé. Assurez-vous que la présente section est signée par une des parties au mariage ou qu'une lettre de consentement signée et datée est fournie avec votre demande.

Je, \_\_\_\_\_, autorise que mon certificat de mariage soit délivré au demandeur indiqué ci-dessus.

Personne nommée sur le certificat de mariage

\_\_\_\_\_  
Signature de la personne nommée sur le certificat de mariage

\_\_\_\_\_  
Date

### 4 Si vous demandez un ou des certificats de DÉCÈS, remplissez cette partie (écrivez en lettres moulées)

4 Nom de la personne décédée		Les prénoms		Femme <input type="checkbox"/>	Homme <input type="checkbox"/>	X <input type="checkbox"/>
Date de décès		Lieu du décès (ville)		<b>TNL</b>		
Mois	Jour	Année	Lieu de naissance			
Adresse permanente du défunt ou de la défunte avant le décès				Date de naissance		
				Mois	Jour	Année
Relation avec la personne décédée				Certificat demandé		
				Certificat de décès <input type="checkbox"/> Copie conforme de l'enregistrement de décès <input type="checkbox"/>		

### Espace réservé au bureau

5	<b>Initials</b>	<b>Date</b>	Record No.
	Search		Date Of Registration
Second Search			Certificate No.
Issued			File No.
Acceptable ID Presented?	Entitled?		Receipt No.
Yes <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Yes <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>		Amount Received
			Refund

### 6 Mode de paiement

Comptant  Chèque  Mandat-poste  Visa  Mastercard  Date d'expiration : \_\_\_\_\_

NUMÉRO DE CARTE DE CRÉDIT \_\_\_\_\_ Signature \_\_\_\_\_

### AVIS SUR LA CONFIDENTIALITÉ

Les renseignements personnels sont recueillis dans le présent formulaire conformément à la *Vital Statistics Act, 2009*. Les renseignements fournis seront utilisés pour satisfaire aux exigences de la *Vital Statistics Act, 2009* liées à l'émission des renseignements de mariage ou de décès. Pour toute question sur la collecte et l'utilisation de ces renseignements, veuillez communiquer avec un représentant à la clientèle de l'état civil au Centre des services gouvernementaux de votre région.

### Qui peut demander un certificat de mariage?

- Une des parties au mariage.
- Une personne ayant reçu l'autorisation écrite d'une des parties au mariage.
- Une personne autorisée en vertu d'ordonnance d'un tribunal.
- Lorsqu'une des parties au mariage est décédée (une preuve du décès est exigée) :
  - o les enfants ou les parents de la partie décédée;
  - o l'exécuteur, le fiduciaire ou l'administrateur testamentaire; ou
  - o une personne ayant reçu l'autorisation écrite d'une des personnes susmentionnées.

### Qui peut demander un certificat de décès?

- Toute personne peut demander un certificat de décès.

### Identification

Toute personne qui fait la demande d'un certificat doit présenter une pièce d'identité acceptable, soit une pièce d'identité portant une photo ou deux autres pièces d'identité, dont au moins une contient la signature et l'adresse du demandeur. Une personne ayant l'autorisation écrite de faire la demande d'un certificat ou de passer prendre en personne le certificat d'une autre personne doit présenter sa propre pièce d'identité. Les demandes envoyées par la poste ou par télécopieur doivent être accompagnées de photocopies des pièces d'identité.

### Pour un service plus rapide

Remplir au complet les sections pertinentes (toute omission doit être justifiée par écrit).

Inclure avec la demande votre paiement en devises canadiennes, par chèque ou mandat-poste, à l'ordre du « Newfoundland Exchequer Account ».

Veillez vous assurer que votre nom et votre numéro de téléphone sont exacts et clairement lisibles.

**Indiquer si vous désirez recevoir votre certificat par la poste ou si vous voulez le prendre en personne.**

### Certificats de mariage

Seulement le format long est offert. Il présente le nom de chaque partie au mariage, la date du mariage, le lieu du mariage, le numéro d'enregistrement, la date d'enregistrement et la date d'émission.

### Certificats de décès

Seulement le format long est offert. Il présente le nom, la date du décès, le lieu du décès, l'âge, le sexe, le numéro d'enregistrement, l'état matrimonial et la date d'émission.

**Les certificats sont préparés à partir des renseignements tirés des enregistrements originaux en filière à notre bureau.**

**Remarque : Bien que le formulaire de demande soit offert en français, les certificats de mariage et de décès sont émis par la Division de l'état civil en anglais seulement. Ils ne sont émis en aucune autre langue.**

**Le service est offert aux centres des services gouvernementaux suivants**

### Centre de services gouvernementaux

**REMARQUE : Toutes les demandes envoyées par la poste doivent être adressées au bureau de Mount Pearl**

**MOUNT PEARL**  
Vital Statistics Division  
Motor Registration Building  
149 Smallwood Drive  
Mount Pearl, NL A1B 4J6  
Téléphone : (709) 729-3308

**HARBOUR GRACE**  
P. O. Box 512  
7-9 Roddick Crescent  
Harbour Grace, NL A0A 2M0  
Téléphone : (709) 945-3106/3107

**CLARENVILLE**  
8A Myer's Avenue, Suite 201  
Clarenville, NL A5A 1T5  
Téléphone : (709) 466-4061/4068

**GANDER**  
Fraser Mall, 230 Airport Blvd.  
P. O. Box 2222  
Gander, NL A1V 2N9  
Téléphone : (709) 256-1420

**GRAND FALLS-WINDSOR**  
3 Cromer Avenue  
Grand Falls-Windsor, NL A2A 1W9  
Téléphone : (709) 292-4206/4259

**CORNER BROOK**  
Sir Richard Squires Bldg.  
Corner Brook, NL A2H 6J8  
Téléphone : (709) 637-2414

**HAPPY VALLEY-GOOSE BAY**  
2 Tenth Street  
P. O. Box 3014, Stn. "B"  
Happy Valley-Goose Bay, NL A0P 1E0  
Téléphone : (709) 896-5428/5430

**MARYSTOWN**  
1 Harris Drive  
P. O. Box 698  
Marystown, NL A0E 2M0  
Téléphone : (709) 279-0837

**STEPHENVILLE**  
35 Alabama Drive  
Stephenville, NL A2N 3K9  
Téléphone : (709) 643-8650/8635

**ST. ANTHONY**  
6 - 8 North Street  
P. O. Box 28  
St. Anthony, NL A0K 4S0  
Téléphone : (709) 454-8833

**LABRADOR CITY**  
118 Humphrey Road  
Labrador City, NL A2V 2J8  
Téléphone : (709) 944-5282

**Site Web : [http : //www.servicenl.gov.nl.ca/departement/bmd\\_contact.html](http://www.servicenl.gov.nl.ca/departement/bmd_contact.html)  
Courriel : [vstats@gov.nl.ca](mailto:vstats@gov.nl.ca)**